

# Aannamebeleid G.Th. Rietveldschool



## Situatie in Badhoevedorp / Rietveldschool

De afgelopen jaren zijn er in Badhoevedorp veel nieuwe woningen gekomen en de komende jaren zullen nog extra nieuwbouwwijken in het dorp bijkomen. Om voldoende plek te kunnen bieden aan de nieuwe leerlingen in het dorp hanteert de Rietveldschool sinds 1 juli 2020 weer een aannamebeleid. Dat betekent dat de school alleen nog leerlingen aanneemt die woonachtig zijn in Badhoevedorp of Lijnden.

De gemeente maakt in overleg met de besturen het integraal huisvestingsplan (IHP) waarin beschreven wordt hoeveel scholen en onderwijsplekken er per (dorps-) kern zijn. In de herijkte versie van het IHP staat beschreven dat de Rietveldschool een maximaal aantal leerlingen mag ontvangen van 650 leerlingen op de jaarlijkse peildatum van 1 oktober. Dit heeft te maken met een gebalanceerde opbouw van de drie scholen in het dorp.

In schooljaar 2022-2023 hebben wij, naast de lokalen op de hoofdlocatie, nog 3 lokalen in de Roerdompstraat. Vanaf schooljaar 2023-2024 zullen alle klassen gehuisvest zijn in het gebouw aan de Edisonstraat.

De opbouw van de school zal, in principe, als volgt zijn opgebouwd (aantallen zijn aan het einde van het schooljaar):

<b>Groep 1-2</b>	6 klassen	28
<b>Groep 3</b>	3 klassen	28
<b>Groep 4</b>	3 klassen	28
<b>Groep 5</b>	3 klassen	29
<b>Groep 6</b>	3 klassen	29
<b>Groep 7</b>	3 klassen	29
<b>Groep 8</b>	3 klassen	29
<b>Totaal</b>	<b>24 klassen</b>	

Om op schoolniveau het maximale aantal leerlingen niet te overschrijden hanteren wij een aannamestop per groep wanneer de groep op het volgende aantal leerlingen komt:

<b>Groep 1-2</b>	<b>Groep 3</b>	<b>Groep 4</b>	<b>Groep 5</b>	<b>Groep 6</b>	<b>Groep 7</b>	<b>Groep 8</b>
28	28	28	29	29	29	29

# Instroombeleid

Er zijn twee soorten instroom mogelijk:

- A. Vierjarigen beleid
- B. Zij-instroom beleid

## **A: Vierjarigen instroom**

U kunt een aanmeldformulier aanvragen via [info@rietveldschool.nl](mailto:info@rietveldschool.nl)

Aanmelden betekent niet dat uw kind meteen is ingeschreven.

LET OP: wij schrijven leerlingen pas in in het jaar dat zij 3 jaar oud worden. Wij nemen contact op met de ouders in januari/februari van dat jaar. Ten eerste om te verifiëren of de plaatsing nog steeds gewenst is en daarnaast om de onderwijsbehoefte in kaart te brengen (voor zover dat kan). Na dit gesprek wordt de leerling pas definitief ingeschreven.

Uw kind is pas ingeschreven wanneer u van de administratie een schriftelijke bevestiging ontvangen heeft. Wij kijken immers eerst naar de beschikbare plekken.

Plaatsingsvolgorde:

1. Broertjes / zusjes van reeds ingeschreven leerlingen;
2. Overige 4 Jarige leerlingen woonachtig in Badhoevedorp en Lijnden.

De 4-jarigen die niet geplaatst kunnen worden i.v.m. de bereikte capaciteit, kunnen worden geplaatst op de wachtlijst. De positie op de wachtlijst wordt bepaald door de datum van aanmelding. Ook voor de wachtlijst geldt dat broertjes/zusjes van reeds ingeschreven leerlingen dan voorrang hebben op overige 4 jarigen woonachtig in Badhoevedorp of Lijnden. We zetten geen leerlingen meer op de wachtlijst zodra er al 10 leerlingen op de wachtlijst staan.

## **B: Zij-instroom**

1. Zit uw kind al op een school in Badhoevedorp (Plesman school of Oranje Nassau school) hanteren de scholen in het dorp alle drie de afspraak: ingeschreven is blijven. Dit is in verband met de rust en beste belang voor uw kind.

Slechts in uitzonderlijke gevallen kan er tussen de scholen gesproken worden over een eventuele overstap. Zie ook op onze website: 'tussentijds van school wisselen' voor de afspraken binnen de besturen. Hierbij kijken we uiteraard eert naar de beschikbare plekken en naar de zorgbehoefte van uw kind(eren).

2. Komt u in Badhoevedorp wonen en zit uw kind op een andere basisschool buiten Badhoevedorp, komt u in aanmerking voor een eventuele plek op onze school. Hierbij kijken we wederom eerst naar de beschikbare plekken en naar de zorgbehoefte van uw kind(eren).

De zij-instroom procedure gaat, na vaststelling van woonplaats en beschikbare capaciteit, als volgt:

1. De geïnteresseerde ouders melden zich bij de school.
2. De intern begeleider pakt de aanmelding op en neemt contact op met ouders.
3. De Intern begeleider inventariseert de zorgbehoefte van de aangemelde leerling(en). De intern begeleider neemt contact op met de school van herkomst.
4. Indien de school kan voldoen aan de zorgbehoefte van de aangemelde leerling(en) beslist de intern begeleider, in samenspraak met de directie, in welke groep de leerling(en) geplaatst worden.
5. De school zet de aanmelding over in een inschrijving.
6. De ouders ontvangen een bevestiging van inschrijving.
7. In overleg wordt er een wenmoment afgesproken voor de instromende leerling.

Uitsluitend met goedkeuring van de directie (in overleg met het bestuur) kan er incidenteel en om zwaar wegende redenen worden afgeweken van het aannamebeleid.

Uiteraard geldt dat wij zullen voldoen aan de zorgplicht en onze verantwoordelijkheid nemen bij het zoeken naar een passende plek indien wij niet aan de zorgbehoefte van de leerling kunnen voldoen. Het samenwerkingsverband van de Haarlemmermeer zien wij hierin als een belangrijke partner evenals de inzet (indien nodig) van het Centraal Coördinatie Punt.

***Akkoord namens de schooldirectie:***

Julia Weytingh of Gijs Bruijnzeels  
Directeur

***Namens de Medezeggenschapsraad:***

Thijs Kunst  
Voorzitter MR

***Namens Stichting Floreer***

Sjoerd Arlman  
Voorzitter College van Bestuur