

Verslag Medezeggenschapsraad Rietveldschool, Badhoevedorp
Vergadering 7 november 2022 19.30 – 21.30 uur

Locatie: Rietveldschool

Notuleren: Ilse

Aanwezig: Thijs, Saïda, Janneke, Els, Gerda, Monique, Khadisja

Afgemeld: Jennifer

Directie – MR Overleg 19.30 – 20.00 uur

1	Mededelingen directie <ul style="list-style-type: none">- Dependance: besturen en gemeenten hebben besloten ONS en Rietveldschool max 650 ll. (mag niet naar buiten) Vanaf volgend schooljaar !!!Gemeente en besturen communiceren!
2	Vervanging Fiona <ul style="list-style-type: none">- Vacature binnen stichting is uit.- BAC maandagavond 14 november interne vacatures o.a. Thijs.- 17 november eerste gesprekken- Wordt vervolgd
3	Schoolplan 2023-2027 <ul style="list-style-type: none">- dromen- Op studiedag 31 oktober hier ook mee bezig geweest. Wat behouden, verdwijnen, nieuw enz.- Input van ouders (haalbaar en merkbaar in school).- Mailen naar directie- Dalton gaat door;- Successen: tutorleren, eigenaarschap, flexplekken, collegiale visitatie,-
4	Stand van zaken IKC: voorlopig van de baan
5	w.v.t.t.k. * Jehova getuigenbeleid: respecteren geloofsovertuiging <ul style="list-style-type: none">- op agenda volgende keer: hoe zijn adviezen en resultaten uit VO (actiepunt).- voorlopig advies wisselend beleid. Mag per school bepaald worden wanneer en/of voorlopig advies oke is.
6	23 groepen lopen oké 2 groepen gaan minder goed. Verzoek aan OMR om dingen die ze horen te bespreken met leerkracht en/of directie.

MR Vergadering 20.00 – 21:30 uur

1	Nabespreken punten 1e deel van de vergadering <ul style="list-style-type: none">- Napraten over VO.- Positief over iedereen in één gebouw.- Napraten over afscheid Fiona-
2	Binnengekomen mail/post & input voor de nieuwsbrief <i>Bespreken in welke mate er nog contact is met de GMR en waarom we dat wel of niet moeten willen (bijv. in relatie tot punten als de begroting of IKC)?</i> <ul style="list-style-type: none">- Één mail: adres op website nieuwe mail. M.B.t. nieuwe cursus<ul style="list-style-type: none">• Gegevens MR op website aanpassen wie?

	<ul style="list-style-type: none"> • Meerdere mailadressen moet aangepast (nog geen mail voor OMR 2 mensen moeten toegang krijgen)
3	<p>Jaarplanning, formatie (en taakverdeling?) van de MR voor komend jaar</p> <p>Vaste punten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ilse geeft aan dat ze de onderwerpen in de actielijst plaatst zodat deze op de agenda gezet kunnen worden.
4	<p>Actielijst & eventuele mededelingen of rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actiepunten uit vergadering eind vorig jaar op actielijst - Krijgen nieuwe leerkrachten voldoende begeleiding? Besproken - <i>(Een deel van de OMR geeft aan dat ze graag meer inzicht krijgen als ouders in hoe de begeleiding geregeld is van nieuwe leerkrachten op de Rietveldschool en hoe het gaat met de interactie in de groepen tussen leerlingen onderling. Eerder in de vergadering is aangegeven dat dit niet een onderwerp is voor de MR.)</i> -
	<p>Actielijst:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderwerpen die aan bod kunnen komen: <ul style="list-style-type: none"> o mediawijsheid o Ontwikkeling binnen Dalton ook in het kader van inspectie en visitatie Daltonhandboek. o Burgersschapsplan staat op planning voor school in maart o.id. o Duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord (combineren met burgerschap). En duurzaamheid. o Resultaten op website voor uitstroom e.d. transparant Waar zijn we trots op o Foto's o Expat en vertalen? - Huidige rol en toekomstige rol MR en haar leden